

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับสมัครนักศึกษาตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงานที่ให้บริการ : ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเขตอำเภอเขาสมิง กระทรวงศึกษาธิการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ผู้ที่จะยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา กศน.

เป็นประชาชนทั่วไปที่ไม่อยู่ในระบบโรงเรียน

มีพื้นฐานความรู้ในระดับก่อนที่จะสมัคร 1 ระดับ (สมัครระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ต้องจบระดับประถมศึกษา)

ระดับประถมศึกษาไม่จำกัดพื้นฐานความรู้

ต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. 2548

(รายละเอียดตามไฟล์ลิงค์)

<http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2548/00171170.PDF>

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ : (ช่วงเวลาเปิดให้บริการตามประกาศของสถานศึกษา))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08.30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 35 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร (หมายเหตุ: (1.มีช่วงเวลาการรับสมัครภาคเรียนละ 30 วัน))	1 ชั่วโมง	ศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอเขาสมิง
2)	การพิจารณา บันทึกข้อมูลและขึ้นทะเบียนในระบบ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	ศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอเขาสมิง
3)	การพิจารณา จัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาและลงนามโดยผู้อำนวยการ สถานศึกษา (หมายเหตุ: -)	3 วันทำการ	ศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอเขาสมิง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเขาสมิง เลขที่ 308 หมู่ 1 ตำบลเขาสมิง อำเภอเขาสมิง จังหวัดตราด รหัสไปรษณีย์ 23130 โทรศัพท์ 039-599378 โทรสาร 039-599378 (หมายเหตุ:-)
2)	สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด โทรศัพท์ 039-518091 (หมายเหตุ:-)
3)	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (หมายเหตุ: (โทร.0 2282 6091 โทรสาร 0 2281 3732))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (หมายเหตุ: (สายด่วน 1579))
5)	สำนักงาน กศน. (หมายเหตุ: (สายด่วน 1660))
6)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 www.111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับนักศึกษาตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการสำนักงาน กศน .

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: ขึ้นทะเบียน

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

1) พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พุทธศักราช 2551

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: สถาบันการศึกษา, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกรุงเทพมหานคร)

กฎหมายข้อบังคับ / ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: สำเนาคู่มือประชาชน 26/08/2015 09:08

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือ

สำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ:-